

Số: 01 /KH-TTHĐND

Tân Thuận ngày 31 tháng 7 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tiếp công dân của Hội đồng nhân dân xã Tân Thuận
06 tháng cuối năm 2025

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật Tiếp công dân ngày 25 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Nghị quyết số 759/2014/UBTVQH ngày 15 tháng 5 năm 2014 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội quy định chi tiết hoạt động tiếp công dân của các cơ quan của Quốc hội, đại biểu Quốc hội, Hội đồng nhân dân và đại biểu HĐND các cấp;

Thường trực HĐND xã Tân Thuận ban hành Kế hoạch tiếp công dân 06 tháng cuối năm 2025 của HĐND xã khóa I, nhiệm kỳ 2021-2026, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của HĐND, đại biểu HĐND xã trong việc tiếp công dân, tiếp nhận, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân theo quy định của pháp luật. Tiếp nhận ý kiến, kiến nghị của công dân; tăng cường mối liên hệ giữa công dân với Thường trực HĐND xã, các Ban HĐND xã, Tổ đại biểu HĐND xã và đại biểu HĐND xã; qua đó, thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ của HĐND, đại biểu HĐND trong việc đại diện cho ý chí, quyền lợi, nguyện vọng chính đáng của nhân dân.

- Tăng cường công tác phối hợp giữa Thường trực HĐND, các Ban của HĐND, Tổ đại biểu, đại biểu HĐND xã nhằm hướng dẫn, giúp công dân thực hiện quyền khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh đúng quy định của pháp luật, góp phần tuyên truyền phổ biến pháp luật và nghị quyết của HĐND xã tới công dân.

2. Yêu cầu

- Thường trực HĐND, các tổ đại biểu, đại biểu HĐND xã có trách nhiệm tiếp công dân theo lịch tiếp dân; việc tiếp công dân được tiến hành Trụ sở tiếp công dân của xã (theo phân công của Thường trực HĐND và Tổ trưởng Tổ đại biểu).



- Quá trình tiếp công dân bảo đảm tôn trọng, khách quan, công khai, dân chủ, kịp thời, thủ tục đơn giản hóa tối đa để tạo điều kiện thuận lợi nhất cho công dân thực hiện việc khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh và giữ bí mật cho người tố cáo theo quy định của pháp luật.

II. Nội dung

1. Tiếp công dân của Thường trực HĐND và các Ban HĐND xã

a) Thời gian, thành phần tiếp công dân

- Thường trực HĐND xã và các Ban HĐND xã tiếp công dân định kỳ vào ngày thứ Năm cuối cùng của tháng, trong giờ hành chính. Trường hợp ngày tiếp công dân trùng với ngày lễ hoặc có công tác đột xuất thì có thể chuyển trước hoặc sau 01 tuần vào ngày thứ tư của tuần thứ ba hàng tháng.

+ Buổi sáng: bắt đầu từ 08 giờ 00 phút;

+ Buổi chiều bắt đầu từ 14 giờ 00 phút.

- Thường trực HĐND xã thông báo thời gian và thành phần tiếp công dân cụ thể của Thường trực HĐND xã và các Ban HĐND xã

b) Địa điểm tiếp công dân: Trụ sở Tiếp công dân xã;

2. Tiếp công dân của Tổ đại biểu HĐND xã

a) Thời gian, địa điểm, thành phần tiếp công dân

Tổ trưởng các Tổ đại biểu HĐND xã phân công đại biểu HĐND xã thuộc tổ mình (*trừ các đại biểu HĐND xã chuyên trách đã có lịch tiếp công dân tại Trụ sở tiếp công dân xã*) tiếp công dân định kỳ ít nhất 01 tháng 01 lần tại Trụ sở tiếp công dân xã.

b) Báo cáo kết quả tiếp công dân

Tổ trưởng các Tổ đại biểu HĐND xã báo cáo danh sách, thời gian đại biểu HĐND xã thuộc tổ mình tiếp công dân về Thường trực HĐND xã chậm nhất ngày 30/7/2025; định kỳ hàng quý báo cáo kết quả tiếp công dân của đại biểu HĐND xã đến Thường trực HĐND xã (*vào ngày 30 của tháng cuối quý, qua Ban Văn hoá – Xã Hội*).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các Ban HĐND xã

- Ban Văn hoá – Xã hội chủ trì tham mưu Thường trực HĐND xã ban hành Thông báo về thời gian, thành phần, địa điểm tiếp công dân của Thường trực HĐND xã và các Ban HĐND xã. Chủ trì phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã để chuẩn bị tài liệu, thông tin phục vụ tiếp công dân và xây dựng các báo cáo định kỳ, thống kê, tổng hợp số liệu về kết quả tiếp công dân của Thường trực HĐND xã.

- Ban Văn hoá – Xã hội chủ trì tiếp nhận, phân loại và phối hợp với các Ban của HĐND xã nghiên cứu, đề xuất hướng xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh nhận được qua hoạt động tiếp công dân của Thường trực HĐND xã theo quy định pháp luật.

- Ban Kinh tế - Ngân sách xã có trách nhiệm phối hợp với Ban Văn hoá – Xã hội xã xem xét, đề xuất xử lý những khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân thuộc lĩnh vực chuyên môn của Ban.

2. Tổ đại biểu HĐND xã

- Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND xã có trách nhiệm triển khai thực hiện Mục 2 Phần II Kế hoạch này.

- Trong quá trình triển khai nhiệm vụ tiếp công dân, xử lý đơn gửi đến đại biểu HĐND xã, theo dõi các cơ quan, đơn vị, người có thẩm quyền giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân; Tổ đại biểu phát hiện các tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc kịp thời, kiến nghị đề xuất với Thường trực, các Ban HĐND xã hoặc Tổ đại biểu tổ chức giám sát việc giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh hợp pháp của công dân.

3. Văn phòng HĐND và UBND xã

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan chuẩn bị tốt các điều kiện phục vụ buổi tiếp công dân theo quy định; cử công chức tham gia, phục vụ Thường trực và các Ban HĐND xã tiếp công dân theo Kế hoạch này.

- Phối hợp với Ban Tiếp công dân xã niêm yết công khai lịch tiếp công dân và tổ chức phục vụ tốt việc tiếp công dân của đại biểu HĐND xã tại Trụ sở Tiếp công dân xã. Đăng tải lịch tiếp công dân của đại biểu chuyên trách HĐND xã lên trang thông tin điện tử của xã.

- Phối hợp với Ban Văn hoá – Xã hội theo dõi, tổng hợp tình hình tiếp công dân của đại biểu HĐND xã và định kỳ hàng quý, sáu tháng và năm; báo cáo Thường trực HĐND xã kết quả tiếp công dân của đại biểu HĐND xã.

Trên đây là Kế hoạch tiếp công dân của Hội đồng nhân dân Tân Thuận 06 tháng cuối năm 2025. Thường trực HĐND xã đề nghị các Ban HĐND xã, Văn phòng HĐND và UBND xã, các Tổ đại biểu HĐND xã, các đại biểu HĐND xã và các cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan phối hợp tổ chức thực hiện; trong quá trình thực hiện có khó khăn, vướng mắc, phản ánh về Thường trực HĐND xã để thống nhất thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng uỷ (để b/c);
- Thường trực HĐND xã;
- UBMTTQVN xã;
- UBND xã;
- Lãnh đạo Văn phòng và các Ban HĐND xã;
- Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND xã;
- Các vị đại biểu HĐND xã;
- Các Văn phòng Đảng uỷ, HĐND và UBND xã;
- Tổ tiếp công dân xã;
- Phòng Văn hoá – Xã hội;
- Lưu: VT

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Trần Văn Cường

